



ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

BG16RFOP002-1.001-0410-C01/Su-01

Днес, 2017 г., в гр. Стара Загора, между

1. „Кремък“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора 6000, ул. „Новозагорско шосе“ № 6, вписано в Търговския регистър с ЕИК: 831404223, наричано по-долу КУПУВАЧ, представлявано от Христо Стоянов Ангелов - управител, от една страна,

и

2., ЕИК, със седалище и адрес на управление., ул....., наричано по-долу ДОСТАВЧИК, представлявано от -, от друга страна,

във връзка с проведена процедура за избор на изпълнител с публична покана по реда на ПМС № 160/01.07.2016 г, на основание чл. 53, ал. 3 от ЗУСЕСИФ се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) КУПУВАЧЪТ възлага, а ДОСТАВЧИКЪТ приема срещу възнаграждение да достави на КУПУВАЧА (наричано по-нататък „ОБОРУДВАНЕТО“), съгласно своята оферта №...../....., представляваща неразделна част от настоящия договор.

(2) Изпълнението на договора обхваща доставка на ОБОРУДВАНЕТО в Централното управление на КУПУВАЧА в гр. Стара Загора 6000, ул. „Новозагорско шосе“ № 6.

(3) Монтажът и въвеждане в експлоатация на ОБОРУДВАНЕТО се бъде извършен самостоятелно от КУПУВАЧА за негова сметка и отговорност на охранявани от него обекти, разпределени по области съгласно документацията по процедурата за определяне на изпълнител.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) **Общата цена** на доставката, предмет на договора, е в размер на лв. (.....) лева без ДДС, която е образувана от единичните цени, посочени в Ценовата оферта на ДОСТАВЧИКА. В общата цена са включени всички разходи, които ще бъдат направени от ДОСТАВЧИКА за доставката на ОБОРУДВАНЕТО в пълния ѝ обем, посочен в чл.1, ал.2.

(2) Плащането на цената се извършва, както следва:

----- www.eufunds.bg -----



1. **авансово плащане** в размер на ____ (словом: ____) лева, представляващи ____ % от стойността на договора, в срок до 10 (десет) работни дни след сключване на настоящия договор;

2. **окончателно плащане** в размер на ____ (словом: ____) лева, представляващо общо ____ % от стойността на договора, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след монтажа и въвеждането в експлоатация на всички доставени по договора предавателни станции и подписване на окончателния приемо-предавателен протокол , удостоверяващ, че **ОБОРУДВАНЕТО** е доставено, монтирано и въведено в експлоатация, като отговаря на техническата спецификация..

(3) Плащането се извършва от **КУПУВАЧА** въз основа на представени от **ДОСТАВЧИКА** фактури по банковата сметка на **ДОСТАВЧИКА**.

III. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 3. (1) **ДОСТАВЧИКЪТ** ще извършва доставката на **ОБОРУДВАНЕТО** в Централното управление на **КУПУВАЧА** в гр. **Стара Загора 6000**, ул. „**Новозагорско шосе**” № 6 поетапно на части, в съответствие със заявки за доставка, отправени до него от **КУПУВАЧА**.

(2) Срокът за доставка на **ОБОРУДВАНЕТО** по всяка заявка за доставка е ____ (словом:) календарни дни след получаването от **ДОСТАВЧИКА** на заявката.

(3) Срокът за окончателното изпълнение от **ДОСТАВЧИКА** и приемането на доставката от **КУПУВАЧА** е до 12 (дванадесет) месеца от сключване на настоящия договор и превеждане на авансово плащане към **ДОСТАВЧИКА**, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ по чл. 14, ал. 1,

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

Чл. 4. **ДОСТАВЧИКЪТ** се задължава:

1. да достави на **КУПУВАЧА** **ОБОРУДВАНЕТО**, отговарящо на предложените технически характеристики в срок и по начина, определени в настоящия договор;

2. да поддържа в техническа изправност и годност за ползване **ОБОРУДВАНЕТО** в рамките на определения в настоящия договор гаранционен срок, като изпраща при **КУПУВАЧА** квалифицирани специалисти, обучени да поддържат оборудването, както и да доставя и използва само оригинални резервни части при гаранционното обслужване на същото.

Чл. 5. **ДОСТАВЧИКЪТ** се задължава да предаде **ОБОРУДВАНЕТО** на **КУПУВАЧА** в състояние, отговарящо на следните изисквания:

1. **ОБОРУДВАНЕТО** да е ново и да носи всички отличителни белези на оригиналните продукти на фирмата-производител;

2. **ОБОРУДВАНЕТО** да е окомплектовано с необходимите експлоатационни документи (инструкция за инсталиране).

----- www.eufunds.bg -----



Чл. 6. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава при изпълнение на задълженията си по този договор да спазва правилата за достъп до охраняваните от КУПУВАЧА обекти съгласно вътрешните правила за достъп до тях.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КУПУВАЧА

Чл. 7. (1) КУПУВАЧЪТ се задължава:

1. да заплати цената по чл. 2 от този договор съгласно условията и по начина, посочен в него;

2. да приеме доставката на ОБОРУДВАНЕТО, ако тя отговаря на договорените изисквания;

3. да извърши за своя сметка и отговорност монтажа и въвеждането в експлоатация на ОБОРУДВАНЕТО в охранявани от него обекти, като монтажът осигурява подходящи условия за работа на ОБОРУДВАНЕТО в съответствие с техническите изисквания на ОБОРУДВАНЕТО;

4. да осигурява на ДОСТАВЧИКА достъп до ОБОРУДВАНЕТО в рамките на работното време за извършване на всички необходими ремонтни и сервизни дейности;

5. да допуска до работа с ОБОРУДВАНЕТО само служители, които са обучени и могат правилно да работят с него.

(2) КУПУВАЧЪТ се задължава при забелязване на признаци за влошаване качеството на работа или на неизправност на ОБОРУДВАНЕТО веднага да уведомява за това ДОСТАВЧИКА.

(3) КУПУВАЧЪТ има право да прави проверка относно изпълнението на договора, без с това да пречи на неговото изпълнение.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 8. (1) Приемането на доставеното ОБОРУДВАНЕ (предавателни станции) се извършва, както следва:

1. приемане на доставката на ОБОРУДВАНЕТО в Централното управление на КУПУВАЧА в гр. Стара Загора 6000, ул. „Новозагорско шосе” № 6, за което се съставя междинен приемо-предавателен протокол по съответната заявка;

2. окончателно приемане на доставката се извършва след монтажа на предавателните станции от КУПУВАЧА в съответните охранявани от последния обекти въвеждането им в експлоатация, с окончателен приемателно-предавателен протокол, от който момент започва да тече гаранционният срок на ОБОРУДВАНЕТО.

(2) При подписване на окончателният приемо-предавателен протокол, ДОСТАВЧИКЪТ издава и гаранционна карта за доставените предавателни станции.

Чл. 9. (1) При констатиране на недостатъци, липси и/или несъответствие на ОБОРУДВАНЕТО с техническите спецификации, представени в техническата оферта на ДОСТАВЧИКА, и/или констатиране на недостатъци и/или несъответствия след въвеждането в експлоатация, КУПУВАЧЪТ има право да откаже да подпише съответния протокол. В тези случаи страните подписват двустранен протокол, в който се описват

----- www.eufunds.bg -----



констатираните липси, несъответствия и/или недостатъци, като се посочва чия е отговорността на последните, и се определя срока, в който те ще бъдат отстранени.

(2) След отстраняване на недостатъците, липсите и/или несъответствията страните подписват съответния приемателно–предавателен протокол за приемане на доставката по чл. 8.

VII. ГАРАНЦИОННО И СЛЕДГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 10. (1) ДОСТАВЧИКЪТ гарантира, че качеството на ОБОРУДВАНЕТО отговаря на изискванията на КУПУВАЧА и одобрените от него технически спецификации съдържащи се в офертата на ДОСТАВЧИКА, както и на другите документи, придружаващи доставката и издадени от производителя на ОБОРУДВАНЕТО. Гаранционният срок на ОБОРУДВАНЕТО, предмет на договора, е (.....) месеца, считано от датата на окончателния приемателно-предавателен протокол за приемане на доставката по чл. 8, т. 2.

(2) По време на гаранционния срок ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да отстранява възникналите дефекти и/или повреди за своя сметка. ДОСТАВЧИКЪТ носи отговорност и поема разходите за всякакви дефекти и/или повреди на ОБОРУДВАНЕТО, възникнали при експлоатацията му по време на гаранционния срок.

(3) В случай на констатирани от КУПУВАЧА дефект и/или повреди, последният се задължава своевременно да уведоми писмено ДОСТАВЧИКА. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да се яви за отстраняване на възникналите дефекти и/или повреди в срок от (.....) часа, считано от уведомяването му. При явяване на ДОСТАВЧИКА, страните подписват двустранен протокол, в който се отразяват възникналата повреда и/или дефекти.

(4) Гаранцията не покрива дефекти и/или повреди, ако не са спазвани изискванията за експлоатация съгласно съпровождащите оборудването технически документи или ако дефектите и/или повредите се дължат на причини, за които отговорност носи КУПУВАЧА.

(5) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да осигури за сметка на КУПУВАЧА следгаранционно сервизно обслужване на ОБОРУДВАНЕТО за срок от (.....) години след изтичането на гаранционния срок по ал. 1. Условиата на извършване на следгаранционното обслужване се договарят допълнително между ДОСТАВЧИКА и КУПУВАЧА.

Чл. 11. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да осигури надлежно квалифицирани специалисти за извършване на гаранционното и следгаранционното обслужване.

VIII. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1) При забава на плащане КУПУВАЧЪТ дължи неустойка на ДОСТАВЧИКА в размер на 0,1 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от тази сума.

----- www.eufunds.bg -----



(2) При забавено изпълнение на някое от задълженията по договора от страна на ДОСТАВЧИКА същият заплаща на КУПУВАЧА неустойка в размер на 0,1 % от сумата посочена в чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от тази сума.

(3) При забавено изпълнение повече от 60 (шестдесет) дни КУПУВАЧЪТ има право да прекрати едностранно договора без да дава срок за изпълнение, като освен акумулираната до този момент неустойката за забава има право и на неустойка за пълно неизпълнение на договора, в размер на 10 % от цената на договора.

(4) КУПУВАЧАТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(2) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните извън случаите по чл. 12, ал. 3, договорът може да бъде прекратен от изправната страна с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие до неизправната страна.

X. СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.14. (1) Настоящият договор се сключва в рамките и за целите на изпълнението на проект № BG16RFOP002-1.001-0410-C01 „Внедряване на иновативен процес на отдалечена охрана с помощта на система за непрекъснат безжичен мониторинг и контрол на съоръжения и измервателни устройства в "Кремък" ЕООД“ („Проекта“), финансиран по процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ („Процедурата“) по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020“.

(2) В съответствие с изискванията на ПМС № 160/01.07.2016 г. и Ръководството за изпълнение на договори за безвъзмездна помощ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020“ КУПУВАЧЪТ в качеството му на бенефициент на безвъзмездна финансова помощ по Процедурата, и ДОСТАВЧИКЪТ в качеството му на изпълнител на договор, финансиран за сметка на безвъзмездна финансова помощ по Процедурата, се задължават да спазват изискванията, произтичащи от Общите условия на договора за безвъзмездна помощ, посочени в Приложение №1 – неразделна част от настоящия договор

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 15. Страните определят следните лица, упълномощени да ги представляват при изпълнение на задълженията им по настоящия договор и да подписват предвидените в договора документи (протоколи, уведомления и др.).

ЗА ДОСТАВЧИКА –

ЗА КУПУВАЧА -

----- www.eufunds.bg -----



Чл. 16. (1) За целите на настоящия договор уведомяването на страните се извършва писмено – чрез лично връчване на уведомлението, по електронна поща или с препоръчано писмо на адреса на управление.

Чл. 17. Всички спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на настоящия договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на ГПК.

Чл. 18. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 19. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

При подписването на договора се представиха документите по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ, както следва:

- Свидетелство за съдимост – на всички лица, представляващи ДОСТАВЧИКА;
- Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, че ДОСТАВЧИКА няма влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.
- Удостоверения на ДОСТАВЧИКА от органите по приходите и от общината по седалището на КУПУВАЧА и на ДОСТАВЧИКА, че последният няма просрочени задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК.
- Удостоверение за актуално състояние.

Приложения:

1. Изисквания, произтичащи от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ по Процедурата.
2. Оферта на ДОСТАВЧИКА.

КУПУВАЧ:

ДОСТАВЧИК:



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Изисквания, произтичащи от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020“, които КУПУВАЧЪТ и ДОСТАВЧИКЪТ се задължават да спазват

В съответствие с изискванията на ПМС № 160/01.07.2016 г. и Ръководството за изпълнение на договори за безвъзмездна помощ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020“ („Програмата“) КУПУВАЧЪТ в качеството му на потенциален бенефициент на безвъзмездна финансова помощ по Процедурата, и ДОСТАВЧИКЪТ в качеството му на изпълнител на договор, финансиран за сметка на безвъзмездна финансова помощ по Програмата, се задължават при изпълнението на договора да спазват следните изисквания, произтичащи от Общите условия на Договора за безвъзмездна помощ по Програмата:

Член 1. ОТГОВОРНОСТ

1.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на ДОСТАВЧИКА по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

1.2. ДОСТАВЧИКЪТ поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на ДОСТАВЧИКА, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Член 2. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И СВЪРЗАНОСТ

2.1. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведоми незабавно КУПУВАЧА относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на договора, ДОСТАВЧИКЪТ няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

2.2. ДОСТАВЧИКЪТ може да сключва трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

2.3. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

----- www.eufunds.bg -----



а) Бенефициент, който не е бюджетно предприятие, сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ е придобило дялове или акции от капитала на ДОСТАВЧИКА.

в) ДОСТАВЧИК сключи договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

2.4. При възлагане изпълнението на дейности по проекта на външни изпълнители, КУПУВАЧЪТ следва да спазва следните изисквания:

а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА или докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

в) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура по възлагане, лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ не следва да притежава дялове или акции от капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в КУПУВАЧА, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

2.5. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 2.3, букви „а“ до „в“ и чл. 2.4., букви „а“ до „г“, като КУПУВАЧЪТ има право да извършва проверки по изпълнение на задълженията на ДОСТАВЧИКА. При установяване на нарушения на тези задължения, КУПУВАЧА има право да прекрати едностранно сключения договор и да поиска възстановяване на средствата по договора.

Проверките за спазване на изискванията, посочени в чл. 2.4. от настоящото Приложение се извършват от лицата, осъществяващи дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на договорите, включително мониторинг и проверки на място.

Член 3. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

3.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, КУПУВАЧЪТ, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и ДОСТАВЧИКЪТ се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8 „а“ и 14.9 от Общите условия. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.

----- www.eufunds.bg -----



3.2. При реализиране на своите правомощия, КУПУВАЧЪТ, Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, ДОСТАВЧИКЪТ и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива 2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

Член 4. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

4.1. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него договор и за подкрепата от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

4.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от ДОСТАВЧИКА, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;

б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

4.3. ДОСТАВЧИКЪТ включва информацията по чл. 5.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на договора, който е насочен към обществеността или към лицата имащи отношение към изпълнението на договора, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на ДОСТАВЧИКА в горните случаи, трябва да съдържа следното изявление:

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на КУПУВАЧА > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

4.4. По време на изпълнение на проекта КУПУВАЧЪТ информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на КУПУВАЧА — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

4.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта КУПУВАЧЪТ информира обществеността за получената подкрепа чрез поставяне на плакат, табела или билборд съобразно размера на публичната подкрепа и в предвидените в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 случаи.

4.6. ДОСТАВЧИКЪТ е съгласен Управляващия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на договора и максималният му размер.

Член 5. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Кремък“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.“



Управляващият орган има право да прекрати Договора за безвъзмездна финансова помощ без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай, когато съществува подозрение в измама съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности, вкл. отнасящо се до партньорите, изпълнителите и представителите на ДОСТАВЧИКА.

Член 6. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ

6.1. ДОСТАВЧИКЪТ трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите следва да са отразени в счетоводната документация на ДОСТАВЧИКА чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

6.2. Счетоводните отчети и разходите, свързани с договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на договора се обособи отделна счетоводна аналитичност.

6.3. ДОСТАВЧИКЪТ трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 6.7 и чл. 6.8. от настоящото Приложение.

6.4. ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 7.7 и чл. 7.8:

а) Освен указаното в чл. 7.4 от настоящото Приложение, ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

б) За тази цел ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури,

----- www.eufunds.bg -----



справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от ДОСТАВЧИКА във връзка с изпълнението на договора, оферти, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с КУПУВАЧА, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ДОСТАВЧИКЪТ следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

6.5. В случай че ДОСТАВЧИКЪТ не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 7.4 от настоящото Приложение, това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.

6.6. ДОСТАВЧИКЪТ гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна финансова помощ, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на ДОСТАВЧИКА е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

6.7. Срокът за съхранение на документите по настоящия чл. 6 е, както следва:

а) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ - три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;

б) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна/минимална помощ - 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.

6.8. КУПУВАЧЪТ информира ДОСТАВЧИКА за началната дата, от която текат сроковете по чл. 6.7. Срокът по чл. 6.7, б. „а“ спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

КУПУВАЧ/БЕНЕФИЦИЕНТ:

ДОСТАВЧИК:

----- www.eufunds.bg -----